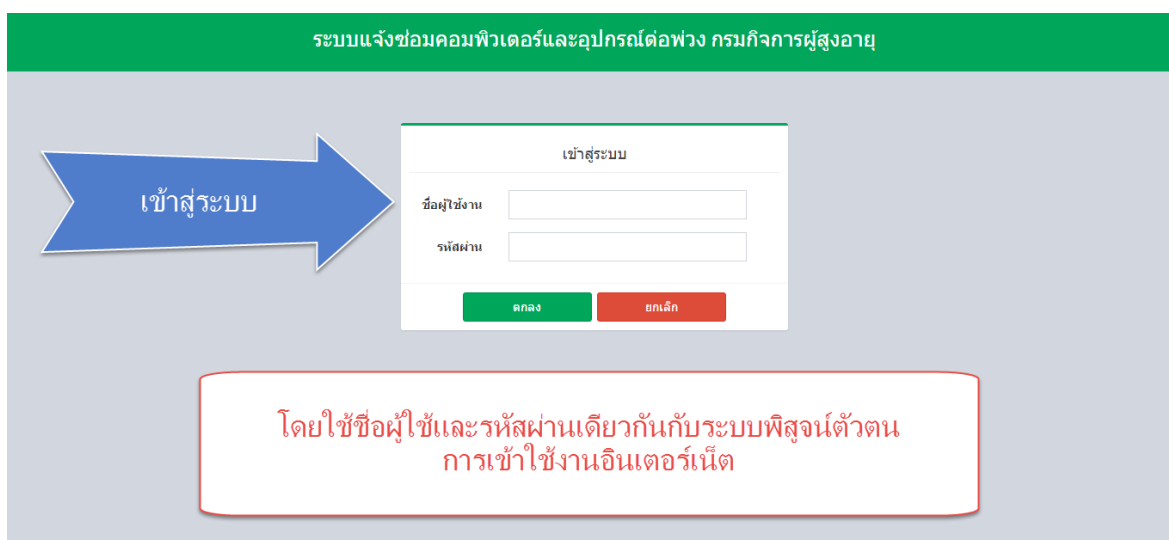


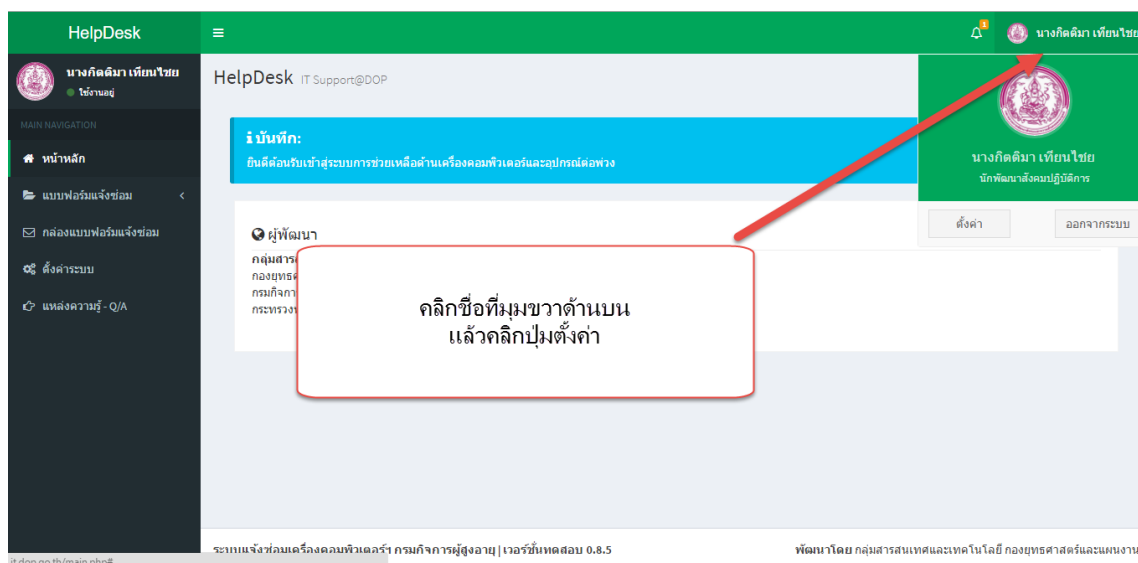
## คู่มือการใช้งานระบบแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กรมกิจการผู้สูงอายุ สำหรับเจ้าหน้าที่(กลุ่มสารสนเทศฯ)

ระบบแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง พัฒนาโดยกลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อให้งานซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ กรมกิจการผู้สูงอายุมีความสะดวกรวดเร็วทั้งผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลและติดตามผลการซ่อมคอมพิวเตอร์ของช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ อีกทั้งยังลดการสิ้นเปลืองกระดาษอีกด้วย

1. **เข้าสู่ระบบ** เข้าผ่านบราวเซอร์โดยลิงก์ไปที่ [it.dop.go.th](http://it.dop.go.th) (แนะนำใช้ Google Chrome) และเข้าสู่ระบบโดยใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเดียวกันกับระบบพิสูจน์ตัวตนในการใช้งานอินเทอร์เน็ตของกรมกิจการผู้สูงอายุ (อาคารมหานครียบข้ามเท่านั้น)



## 2. การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว



2.1 คลิกปุ่มตั้งค่า เพื่อตั้งค่าข้อมูลส่วนตัว จะปรากฏตามรูปข้างล่างนี้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถแก้ไขได้กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มสารสนเทศฯ)

HelpDesk IT Support@DOP

นางกิตติมา เทียนไชย

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล: นางกิตติมา เทียนไชย

ตำแหน่ง: ชีกัลพัฒนาสังคมปฏิบัติการ

แผนก/กอง: กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เบอร์โทรศัพท์: [Empty]

อีเมล: Kittima T

รหัสผ่าน: [Masked]

บันทึก ยกเลิก

ระบบแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ กรมการผู้สูงอายุ | เวอร์ชันทดสอบ 0.8.5

พัฒนาโดย กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

### 3. เมนูแบบฟอร์มแจ้งซ่อม

3.1 สร้างแบบฟอร์ม คลิกเมนูสร้างภายใต้เมนูแบบฟอร์มแจ้งซ่อม กรอกรายละเอียดและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการซ่อม

HelpDesk IT Support@DOP

นางสาวศรินทร์ สุขการ

แบบฟอร์มแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง  
กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ชื่อ - สกุล: นางสาวศรินทร์ สุขการ

ตำแหน่ง: ชีกัลพัฒนาสังคมปฏิบัติการ

มีค่าบางประการแจ้งซ่อมรายการดังนี้: [Empty]

หมายเลขครุภัณฑ์: [Empty]

ประเภท:

- PC/Notebook
- เครื่องพิมพ์
- สแกนเนอร์
- โปรแกรมการใช้งาน
- อื่นๆ

อื่นๆโปรดระบุ: [Empty]

อาการ/ปัญหาที่พบ: [Empty]

กรอกข้อมูลแจ้งซ่อมให้ครบถ้วน  
แล้วกดปุ่มส่งข้อมูลเพื่อส่งแบบฟอร์มไปยัง  
กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี

คำเตือน!  
เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล กรุณาทำการสำรองข้อมูลภายในเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของท่านไว้ก่อน  
กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี ไม่สามารถรับผิดชอบต่อความเสียหายของข้อมูลของข้อมูลหากท่านมิได้ทำการสำรองข้อมูลไว้

ส่งข้อมูล ล้างข้อมูล

ระบบแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ กรมการผู้สูงอายุ | เวอร์ชันทดสอบ 0.8.5

พัฒนาโดย กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

### 3.2 เมนูประวัติ ภายใต้แบบฟอร์มการแจ้งซ่อม คือประวัติการทำรายการแจ้งซ่อมในเมนูสร้างแบบฟอร์มแจ้งซ่อม

HelpDesk IT Support@DOP

นางสาวที่รินทร์ สุขการ

นางสาวที่รินทร์ สุขการ

ประวัติแจ้งซ่อม

Home - ประวัติแจ้งซ่อม

เมนูประเมินการให้บริการของเจ้าหน้าที่  
\*\*หากไม่ประเมินในแต่ละครั้ง จะไม่สามารถแจ้งซ่อมในครั้งต่อไปได้

พิมพ์แบบฟอร์ม  
กรณีต้องการแบบฟอร์มเป็นเอกสาร

วันที่	อุปกรณ์	อาการปัญหาที่พบ	สถานะซ่อม	เจ้าหน้าที่ดำเนินการซ่อม	จัดการ
4 เม.ย. 2559	คอมพิวเตอร์เปิดไม่ติด		อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม		
4 เม.ย. 2559	เครื่องพิมพ์ ปริ้นไม่ออก	แจ้งสถานะออนไลน์	เสร็จสิ้น	นางนุช	

1

แสดงสถานะซ่อม

รายละเอียด

ระบบแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ กรมกิจการผู้สูงอายุ | เวอร์ชันทดสอบ 0.8.5

พัฒนาโดย กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

#### 3.2.1 เมนูประเมินเจ้าหน้าที่ คลิกไอคอน (สีเขียว) ในหน้าประวัติการแจ้งซ่อม จะแสดงรายละเอียดดังรูปด้านล่างนี้ หากกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่มตกลง

HelpDesk IT Support@DOP

นางสาวที่รินทร์ สุขการ

นางสาวที่รินทร์ สุขการ

ประวัติแจ้งซ่อม

Home

รายละเอียดการซ่อม

อาการปัญหาที่พบ  
แจ้งสถานะออนไลน์

วันที่ดำเนินการซ่อม  
4 เม.ย. 2559

ผลการตรวจเช็ค/ซ่อมอุปกรณ์ตามที่ได้รับแจ้งซ่อม  
สามารถแก้ปัญหาได้สำเร็จ

คำแนะนำ กรณีไม่สามารถแก้ปัญหาได้  
เปลี่ยนปลั๊กไฟเครื่องปริ้นทุกครั้งที่ต้องการใช้

สำหรับผู้รับบริการ

ข้าพเจ้าได้รับบริการดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว ความพึงพอใจในการรับบริการอยู่ในระดับ

● มาก  
● ปานกลาง  
● น้อย

ข้อเสนอแนะ  
บริการดีมากค่ะ

ส่ง ยกเลิก

ประวัติให้ระดับคะแนนเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการซ่อม ถ้ามีข้อเสนอแนะกรุณากรอกในช่องให้กรอกข้อความครับ

รายละเอียดการซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ประวัติ

ประวัติ

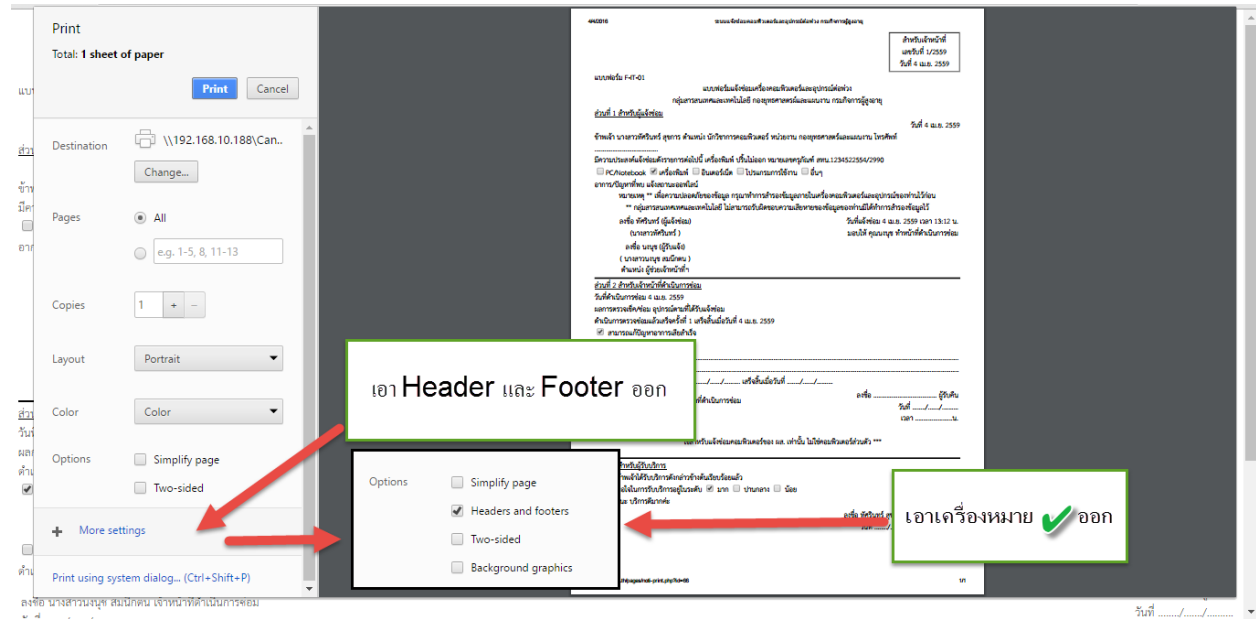
ประวัติ

ระบบแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ กรมกิจการผู้สูงอายุ | เวอร์ชันทดสอบ 0.8.5

พัฒนาโดย กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

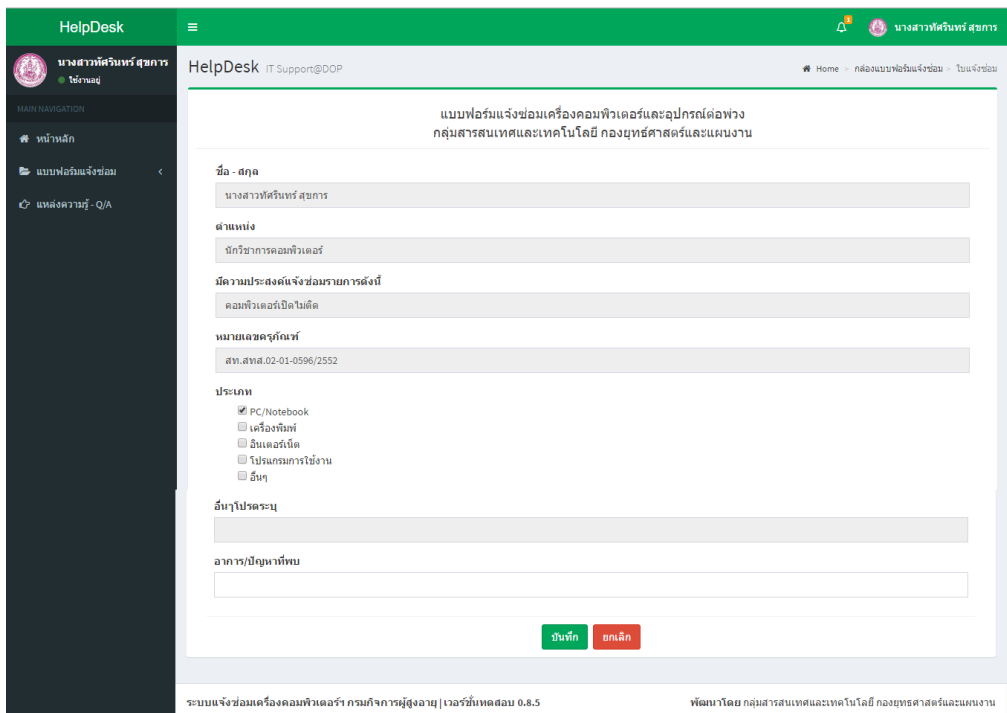
### 3.2.2 พิมพ์แบบฟอร์ม คลิกไอคอน (สีฟ้า)กรณที่ต้องการแบบฟอร์มแจ้งซ่อมที่เป็น

เอกสาร



(เฉพาะบราวเซอร์ Google Chrome เท่านั้น)

### 3.2.3 คลิกไอคอน (สีเหลือง) เพื่อดูรายละเอียดแบบฟอร์มแจ้งซ่อม



#### 4. เมนูกล่องแบบฟอร์มแจ้งซ่อม

ในส่วนนี้จะ เป็นแบบฟอร์มที่ผู้ใช้งานระบบทั้งหมดที่ได้แจ้งผ่านระบบมา ขั้นตอนต่อไปจะอธิบายดังต่อไปนี้

HelpDesk IT Support@DOP

กล่องแบบฟอร์มแจ้งซ่อม

วันที่	ผู้แจ้ง	อาการปัญหาที่พบ	สถานะซ่อม	เจ้าหน้าที่ดำเนินการซ่อม	จัดการ
4 เม.ย. 2559	นางสาวศรินทร์พร สุขการ		ส่งระหว่างดำเนินการซ่อม	นางบุษ	↩️ 🗑️
4 เม.ย. 2559	นางสาวศรินทร์พร สุขการ	แจ้งสถานะออนไลน์	เสร็จสิ้น	นางบุษ	↩️ 🗑️
4 เม.ย. 2559	นายอัมรินทร์ นาสี	แจ้งสถานะออนไลน์	ส่งระหว่างดำเนินการซ่อม		↩️ 🗑️
4 เม.ย. 2559	นายอัมรินทร์ นาสี		ส่งระหว่างดำเนินการซ่อม		↩️ 🗑️

ระบบแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ | กรมกิจการผู้สูงอายุ | เวอร์ชันทดสอบ 0.8.5

พัฒนาโดย กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

4.1 คลิกที่ไอคอน (สีเหลือง) (สีเหลือง) เพื่อดูรายละเอียดการแจ้งซ่อม เมื่อวิเคราะห์อาการจากปัญหาที่ผู้ใช้ได้ระบุมาแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือเลือกเจ้าหน้าที่เทคนิค เพื่อที่จะดำเนินการซ่อมต่อไป ตามรูปข้างล่างนี้

HelpDesk IT Support@DOP

แบบฟอร์มแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง  
กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ชื่อ - สกุล  
นางสาวศรินทร์พร สุขการ

ตำแหน่ง  
ข้าราชการคอมพิวเตอร์

มีความประสงค์แจ้งซ่อมรายการดังนี้  
คอมพิวเตอร์เปิดไม่ติด

หมายเลขจุดบริการ  
สน.สงส.02-01-0596/2552

ประเภท  
 PC/Notebook  
 เครื่องพิมพ์  
 สวิตช์เน็ต  
 โปรแกรมการป้องกัน  
 อื่นๆ

ชื่ออุปกรณ์  
/

อาการปัญหาที่พบ  
/

ส่วนของเจ้าหน้าที่  
มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการซ่อม

เลือกเจ้าหน้าที่ดำเนินการซ่อม --

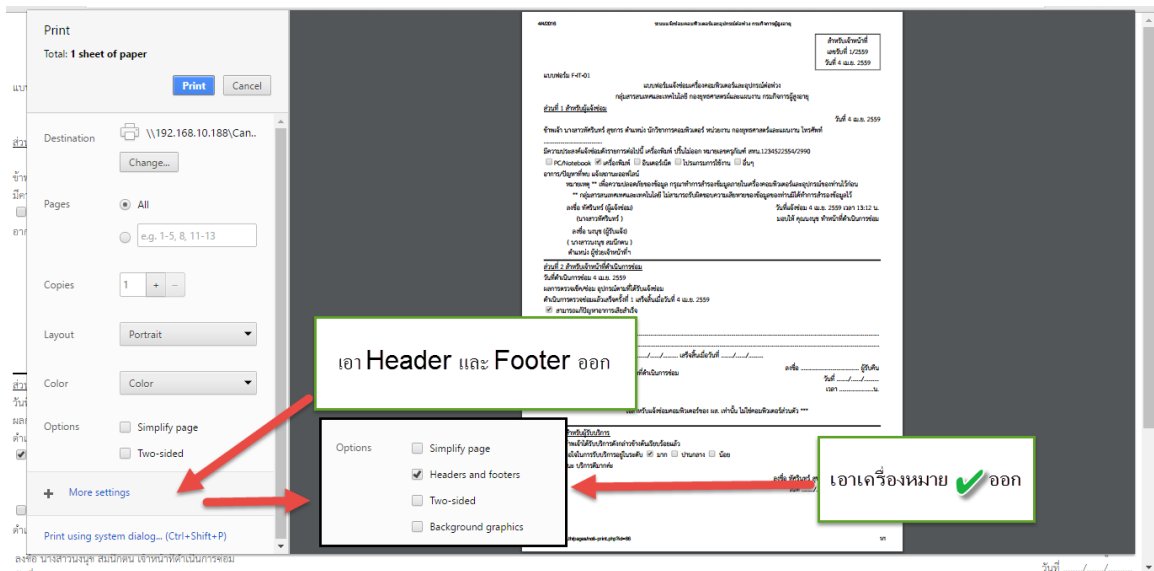
บันทึก ยกเลิก

ระบบแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ | กรมกิจการผู้สูงอายุ | เวอร์ชันทดสอบ 0.8.5

พัฒนาโดย กลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



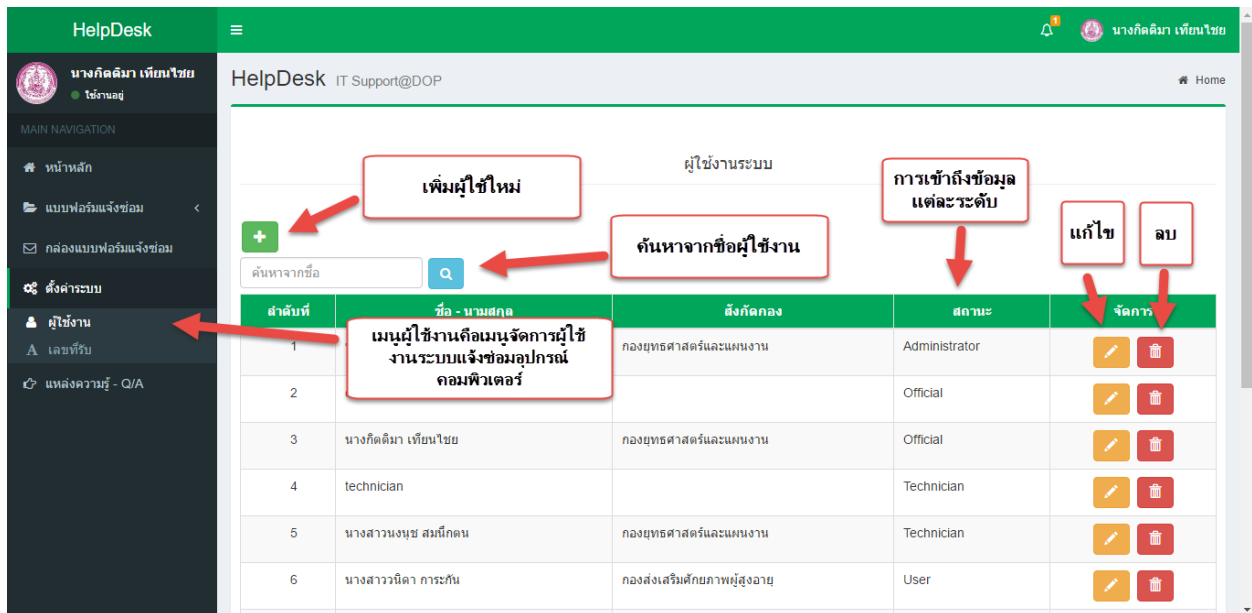
#### 4.2 พิมพ์แบบฟอร์ม คลิกไอคอน (กรณีต้องการแบบฟอร์มแจ้งซ่อมที่เป็นเอกสาร)




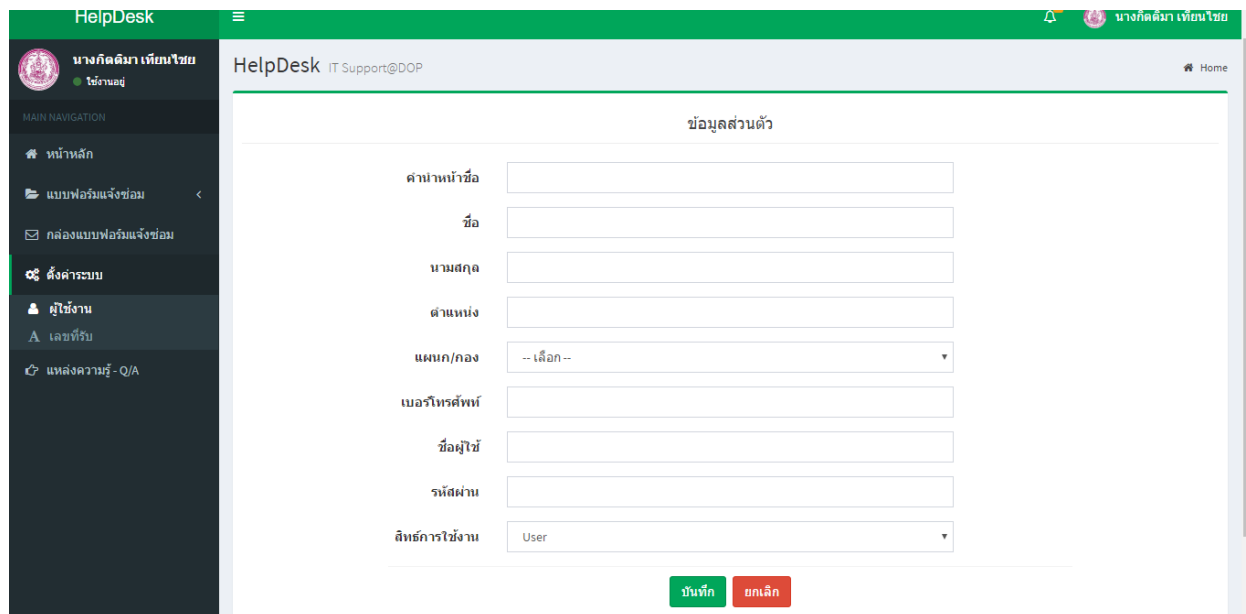
#### 5. เมนูตั้งค่า



เมนูสำหรับตั้งค่าต่างๆของระบบ มี 2 เมนู คือผู้ใช้งานและเลขที่รับ ดังนี้

#### 5.1 เมนูผู้ใช้งาน คือเมนูจัดการผู้ใช้งานระบบแจ้งซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ดังรูป

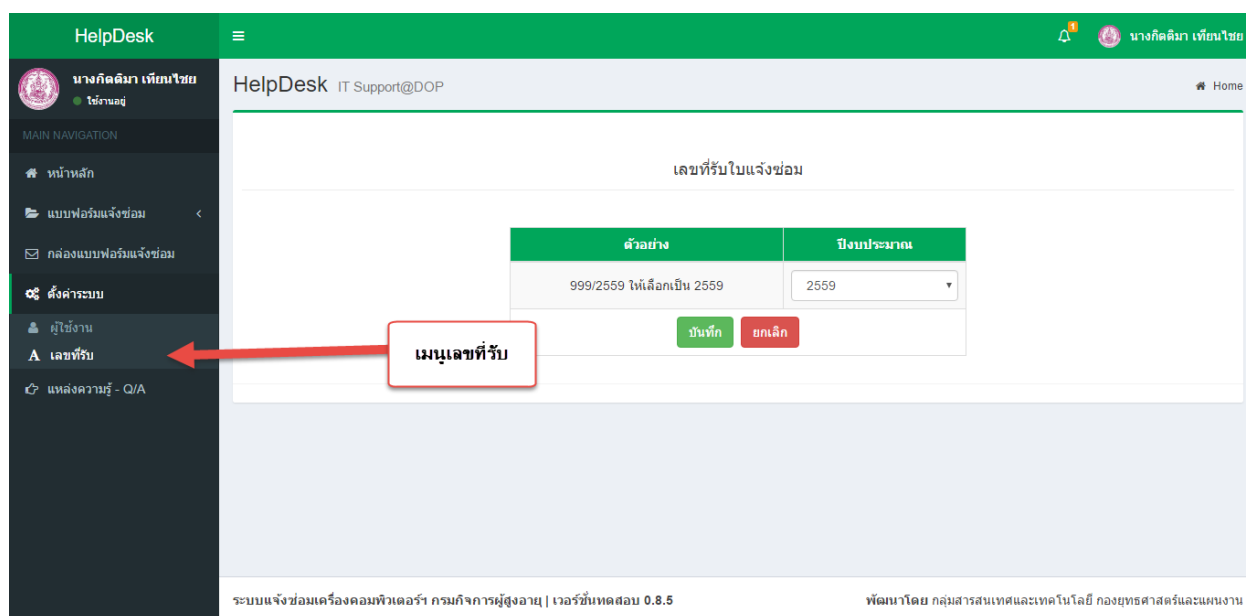


5.1.1 คลิกไอคอน  (สีเขียว) เพื่อเพิ่มผู้ใช้งานระบบใหม่ เมื่อคลิกแล้วจะแสดงดังรูปข้างล่างนี้



5.2 พิมพ์คำที่ต้องการค้นหา   แล้วคลิกไอคอนสีฟ้าเพื่อค้นหาผู้ใช้งาน

5.3 เมนูเลขที่รับ คือเมนูตั้งค่าเลขที่รับแบบฟอร์มแจ้งซ่อม จะสามารถเปลี่ยนเป็นปีงบประมาณและเลขที่จะรันด้วยตัวเอง ตามรูปข้างล่างนี้



ตัวอย่าง	ปีงบประมาณ
999/2559 โปรดเลือกเป็น 2559	2559